

MULTISERVIZI FRANCOFONTE S.R.L.

SEDE LEGALE: PIAZZA GARIBALDI, 18- 96015 FRANCOFONTE (SR)

P.IVA: 02154750893

DETERMINA N. 3 DEL 20.02.2025

OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE COMPARATIVA, PER CURRICULUM E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO, DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETÀ PARTECIPATA MULTISERVIZI FRANCOFONTE S.R.L., CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE PER 25 ORE SETTIMANALI E DETERMINATO SINO AL 31.12.2025. INDIVIDUAZIONE CANDIDATO IDONEO.

L'AMMINISTRATORE UNICO

VISTI:

- la delibera di G.M. n. 100 del 05/04/2024 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo costituzione di una società partecipata pubblica e contestuale assegnazione della rubrica ufficio controllo analogo società partecipata al IV settore";
- la delibera di C.C. n. 05 del 15/04/2024 avente ad oggetto: "Approvazione regolamento comunale per la disciplina del controllo analogo delle società partecipate";
- la delibera di G.M. n. 168 del 12.06.2024 avente ad oggetto: "Linee guida per la costituzione della società partecipata pubblica denominata "Multiservizi Francofonte S.r.l. ";
- la delibera di G.M. n.184 del 01/07/2024 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo sull'affidamento dei servizi alla costituenda società partecipata Multiservizi Francofonte S.r.l.";
- la delibera di G.M. n. 186 del 03/07/2024 avente ad oggetto: "Approvazione bozza statuto della costituenda società partecipata denominata "Multiservizi Francofonte S.r.l. – Proposta al Consiglio";
- la delibera di G.M. n. 209 del 19/07/2024 avente ad oggetto: "Approvazione business plan triennale della costituenda Multiservizi Francofonte S.r.l.";

PRESO ATTO:

- della deliberazione di C.C. n. 17 del 30/07/2024 di approvazione bozze statuto e atto costitutivo della costituenda società partecipata pubblica denominata "Multiservizi Francofonte S.r.l.";
- della deliberazione di C.C. n. 18 del 30/07/2024 di approvazione business plan triennale della costituenda società partecipata "Multiservizi Francofonte S.r.l.";

PRESO ATTO che le sopracitate delibere sono state trasmesse alla Corte dei Conti per il rilascio del relativo parere legittimità –regolarità;

VISTO il parere favorevole della Corte dei Conti;

RICHIAMATA la determina sindacale n. 1 del 07.01.2025 con la quale veniva individuato e nominato Amministratore Unico della società partecipata della Multiservizi Francofonte s.r.l. lo scrivente, dott. Giuseppe Casella;

PRESO ATTO che in data 08.01.2025 si è proceduto alla costituzione della Società Partecipata Multiservizi Francofonte s.r.l. ai rogiti del Notaio Roberto Cannavò di Lentini, Repertorio n. 16259, Raccolta n. 12613 del 08.01.2025, registrato presso la Camera di Commercio del Sud EST Sicilia di Noto al n. 336-1T del 13/01/2025;

RISCONTRATA, l'esigenza di procedere al reclutamento di una specifica professionalità cui affidare la direzione della società partecipata Multiservizi Francofonte s.r.l., al fine di rendere operativa detta società;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dello statuto della società è competenza dell'Amministratore l'adozione di decisioni gestionali;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico n. 01 del 27.01.2025 avente ad oggetto: "Approvazione avvio procedura di selezione comparativa, per curriculum e colloquio, per il conferimento dell'incarico, di Direttore Amministrativo della società partecipata Multiservizi Francofonte s.r.l., con contratto di lavoro a tempo parziale per 25 ore settimanali e determinato sino al 31.12.2025. Approvazione schema di avviso pubblico";

TENUTO CONTO che la procedura di che trattasi è stata espletata esclusivamente tramite il portale unico di reclutamento "INPA" della Funzione Pubblica e le domande di partecipazione, da redigersi sulla base del form presente sul portale unico di reclutamento InPA dovevano pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 12/02/2025;

VISTA la propria determina n. 1 del 13.02.2025 avente ad oggetto: "Procedura di selezione comparativa, per curriculum e colloquio, per il conferimento dell'incarico, di Direttore Amministrativo della società partecipata Multiservizi Francofonte s.r.l., con contratto di lavoro a tempo parziale per 25 ore settimanali e determinato sino al 31.12.2025. Presa d'atto delle candidature pervenute. Approvazione candidati ammessi.

VISTA la propria determina n. 2 del 13.02.2025 avente ad oggetto: "Procedura di selezione comparativa, per curriculum e colloquio, per il conferimento dell'incarico, di Direttore Amministrativo della società partecipata Multiservizi Francofonte s.r.l., con contratto di lavoro a tempo parziale per 25 ore settimanali e determinato sino al 31.12.2025. Nomina Commissione esaminatrice";

PRESO ATTO che come stabilito dall'art. 6 dell'avviso di selezione relativo alla procedura di che trattasi, la Commissione provvederà a verificare la conformità delle competenze e del curriculum vitae al ruolo in argomento, tramite:

- valutazione del curriculum professionale e delle esperienze di lavoro indicate quali più significative;
- colloquio individuale.

In particolare, saranno oggetto di valutazione:

- i titoli posseduti;
- l'esperienza professionale acquisita;

Al termine della procedura, la Commissione redigerà un verbale della selezione indicando motivatamente una rosa di candidati professionalmente idonei al ruolo da sottoporre all'Amministratore Unico.

La procedura ha modalità comparativa e finalità selettiva: la valutazione non darà luogo alla formazione di una graduatoria, ma solo ad un elenco di candidati idonei.

La Commissione proporrà all'Amministratore Unico l'elenco dei candidati evidenziando i punti di forza e di debolezza emersi dalla valutazione del curriculum vitae e delle competenze tecniche e trasversali.

L'Amministratore Unico individuerà il candidato idoneo al quale affidare l'incarico di Direttore Amministrativo della Società partecipata pubblica, denominata "Multiservizi Francofonte s.r.l.", con provvedimento motivato.

PRESO ATTO CHE la nomina del soggetto a cui verrà conferito l'incarico di Direttore Amministrativo è operata dall'Amministratore Unico della Multiservizi Francofonte s.r.l. e avverrà tramite scelta di carattere fiduciario;

PRESO ATTO CHE con nota prot. n. 3264 del 19/02/2025, acquisito al protocollo della società Multiservizi Francofonte s.r.l. al n. 03 del 20/02/2025, il Presidente della Commissione esaminatrice trasmetteva il fascicolo relativo alla procedura di selezione comparativa, per curriculum e colloquio, per il conferimento dell'incarico, di Direttore Amministrativo della società partecipata Multiservizi Francofonte s.r.l., con contratto di lavoro a tempo parziale per 25 ore settimanali e determinato sino al 31.12.2025;

VISTE le risultanze dell'istruttoria espletata dalla Commissione esaminatrice;

PRESO ATTO dei verbali della Commissione esaminatrice n. 1 del 17/02/2025, n. 2 del 19/02/2025 e n. 3 del 19/02/2025 e delle schede individuali dei candidati risultati idonei;

TENUTO CONTO che dalla verifica delle schede di valutazione del curriculum e del colloquio è emerso che le conoscenze e le competenze professionali possedute dal candidato Dott. Cunsolo Nunzio Gabriele nato a Ragusa (RG) il 25/03/1991 e residente a Francofonte in via Bruzzese 2 C.F.: CNSNZG91C25H163E risultano essere confacenti all'incarico da ricoprire di Direttore Amministrativo della Società partecipata Multiservizi Francofonte S.r.l. ;

DATO ATTO che l'incarico di Direttore Amministrativo della Società Partecipata "Multiservizi Francofonte S.r.l." si concretizzerà in un rapporto di lavoro a tempo determinato fino al 31/12/2025 e part time (25 ore settimanali) salvo ulteriore proroga, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;

RITENUTO dover provvedere in merito;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

DI CONFERIRE l'incarico di direttore amministrativo della società partecipata MULTISERVIZI FRANCOFONTE S.R.L., al dott. CUNSOLO NUNZIO GABRIELE nato a Ragusa il 25/03/1991 e residente a Francofonte in via Bruzzese n. 2, C.F. CNSNZG91C25H163E;

DI PRENDERE ATTO che il dott. CUNSOLO NUNZIO GABRIELE rivestirà l'incarico di Direttore Amministrativo della società partecipata Multiservizi Francofonte s.r.l., con contratto di lavoro a tempo parziale per 25 ore settimanali e determinato sino al 31.12.2025;

DI PRENDERE ATTO che al Direttore Amministrativo della società partecipata Multiservizi Francofonte s.r.l., verrà applicato il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale CISAL-ANPIT- Servizi Assistenziali, con qualifica funzionale contrattuale Responsabile servizi Amministrativi A1 (ex A2);

DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente, in Amministrazione trasparente", oltre che sul portale unico di reclutamento INPA.

DI TRASMETTERE copia della determinazione al Resp.le del IV settore, Ufficio Controllo analogo società partecipata, al Sig. Sindaco e all'ufficio di Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

L'Amministratore Unico
Dott. Giuseppe Casella
MULTISERVIZI FRANCOFONTE S.R.L.
Partita IVA 02154750893
Piazza Garibaldi, 18
96015 FRANCOFONTE (SR)
multiservizi francofonte@pec.it